

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลบางกล้า  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕  
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลบางกล้า

รายชื่อผู้มาประชุม

1. นายสุริยะ สุพงษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล้า	ประธาน
2. นางวลีรัตน์ หิรัญ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. น.ส.เจริญรัตน์ ประยงค์มรกต	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางสีชาต กิตติธรากร	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางปาริชาติ กาญจนวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
6. นายวิทยา จิตรานนท์	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
7. นางมัทญา มูตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
8. นางวนิดา สุวรรณชาติรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ลาพักผ่อน
9. นางสุภัทร เพ็ชรการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
10. นางมณฑนา สุภาพพัฒน์	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
11. นายปิยะ ชูบัวทอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
12. นางอุไร สันสาคร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
13. นายวิทยา จิตรานนท์	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
14. นายอุเสิน ชื่นอารมณ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มา

1. น.ส.นิตา จิตภักดีบดินทร์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ลาพักผ่อน
-----------------------------	-----------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

ก่อนวาระการประชุมขออันเชิญ พระบรมราชาโหวาทและพระราชดำรัสของ  
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

“... การดำเนินชีวิตโดยใช้วิชาการอย่างเดียวยังไม่เพียงพอ จะต้องอาศัยความรู้รอบตัว และหลักศีลธรรม  
ประกอบด้วย ผู้มีความรู้ดี แต่ขาดความยั้งคิด นำความรู้ไปใช้ในทางมิชอบ ก็เท่ากับเป็นบุคคลที่เป็นภัยแก่  
สังคมของมนุษย์ ฉะนั้น ขอให้ทุกคนจงดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ โดยอาศัยวิชาความรู้ที่ได้รับมา  
ประกอบด้วยความยั้งคิดขังใจ และศีลธรรม อันดีงาม เพื่อความเจริญก้าวหน้าของตนเองและของประเทศชาติ  
...”

พระบรมราชาโหวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

18 กันยายน 2504

ก่อนวาระการประชุม

๑. แนะนำเจ้าหน้าที่ใหม่

- |                 |               |                       |
|-----------------|---------------|-----------------------|
| - นางสาวศรีัญญา | แก้วสุวรรณ    | นักวิชาการสาธารณสุข   |
| - นางสาวธัญชนก  | ช่วงมี        | พยาบาลวิชาชีพ         |
| - นางสาวอาปีดา  | หมาดโต๊ะโซ๊ะ  | พยาบาลวิชาชีพ         |
| - นางสาวมาธิตา  | บุญฤทธิ์      | พนักงานช่วยเหลือคนไข้ |
| - นางสาวสุนิสา  | ไวย์ประพีร์   | พนักงานประจำห้องทดลอง |
| - นายวีรภัทร    | ฐิติวัฒนาสกุล | พนักงานเปล            |
| - นายธাত্রี     | เกาแป้น       | พนักงานประกอบอาหาร    |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑. เรื่องจากที่ประชุม คปสจ.

- มอบป้ายแสดงความยินดีกับ รพ.ที่ผ่านการประเมิน Covid free setting
- มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา กับ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล่ำ ซึ่งในประเด็นนี้จะมีการชี้แจงรายละเอียดคำรับรองแก่คณะกรรมการบริหาร รพ.ต่อไป
- การจัดซื้อจัดจ้างทุกงบให้เน้นในเรื่องความทันเวลาและให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๑.๒ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดสงขลา

- เน้นในเรื่องสถานการณ์โรคโควิด ๑๙ กับ การเปิดเมืองของจังหวัดสงขลา เดิมกำหนดเปิดเมืองวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์ยังไม่อยู่ในเกณฑ์ที่สามารถเปิดเมืองได้ จึงเลื่อนไปเป็นวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑.๓ เรื่องจากเขตบริการสุขภาพที่ ๑๒ ไม่มีการประชุม

๑.๔ เรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการ สปสช.เขต ไม่มีการประชุม

๑.๕ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ไม่มีการประชุม

๑.๖ เรื่องอื่นๆ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตาม/สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑การบริหารการเงินการคลัง รายงานสถานะทางการเงินตั้งรายละเอียดใน

ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งรายละเอียดที่แนบ ๓,๗๒๒,๘๑๐ บาท

๓.๑.๑ เงินบำรุงคงเหลือตามบัญชี ๓๑,๔๒๔,๙๕๐.๔๔ บาท

๓.๑.๒ หนี้ค้างชำระ

- อื่นๆ ๖,๗๘๖,๔๕๘.๙๕ บาท

- อาคารพักพยาบาล ๒๔ ห้อง ๔,๐๘๖,๗๒๐ บาท

๓.๑.๓ รายได้ เทียบกับ Planfin มีรายได้จริงที่ต่ำกว่า Planfin ดังนี้

- รายได้เบิกต้นสังกัด -๑๐๐ %

- รายได้แรงงานต่างด้าว -๓๔.๐๔ %

เนื่องจากขณะนี้ผู้ป่วยในส่วนใหญ่จะเป็นผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙ ทำให้รายได้เบิกต้นสังกัด ซึ่งเป็นในส่วนของรัฐวิสาหกิจ รวมถึงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่ำกว่าเป้าหมาย สำหรับในส่วนของรายได้แรงงานต่างด้าวซึ่งส่วนใหญ่มาจากการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และ ที่ผ่านมายังไม่ได้มีการดำเนินการดังกล่าว

๓.๑.๔ ค่าใช้จ่าย เทียบกับ Planfin มีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า Planfin ดังนี้

๑. ต้นทุนเวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุการแพทย์ +๑๖๐.๐๕%

๒. วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ -๑๕๕.๖๔%

เนื่องจากจำนวนผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙ เพิ่มขึ้นในเดือน ตุลาคม และ พฤศจิกายน ที่ผ่านมา ทำให้มีการค้นหาผู้ป่วยเชิงรุก เพื่อการเฝ้าระวัง และ ป้องกันโรคดังกล่าวเพิ่มมากขึ้นทำให้มีการใช้วัสดุทั้ง ๒ รายการเพิ่มมากขึ้น

๓.๑.๕ วิกฤติทางการเงิน ณ เดือน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ อยู่ในระดับ ๐ โดย

- Quick Ratio ๔.๔๕

- Current Ratio ๔.๖๓

- Cash Ratio ๒.๕๖

- NWC ทุนสำรองสุทธิ ๕๖,๔๒๕,๐๕๗.๗๕ บาท

- กำไรสุทธิ NI+Depreciation ๒๐,๒๖๔,๔๖๖.๙๔ บาท (รวมค่าเสื่อมด้วย)

ประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลัง (๗ PLUS) A-

- ระยะเวลาชำระหนี้การค้ากลุ่มบริการ ๕๓.๓๙ วัน ผ่านเกณฑ์

- ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิน UC ๔๘.๖๔ วัน ผ่านเกณฑ์

- ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิน CS เบิกจ่ายตรง ๓๗.๖๓ วัน ผ่านเกณฑ์

- ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิน SS ประกันสังคม ๑๒๓.๔๕ วัน ไม่ผ่านเกณฑ์

- การบริหารสินค้าคงคลัง ๒๖.๑๔ วัน ผ่านเกณฑ์

ที่ไม่ผ่านเป็น ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิน SS ประกันสังคม ซึ่ง รพ.บางกล้ามีลูกหนี้กลุ่มนี้จำนวนมาก ประกอบกับการจ่ายเงินของแม่ข่ายมีความล่าช้า แต่การส่งข้อมูลเพื่อประกอบการเบิกจ่ายผู้รับผิดชอบงานส่งภายในเวลาที่กำหนดทุกเดือน

๓.๑.๖ เรื่องจากกลุ่มงานประกันสุขภาพ ณ เดือน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓.๑.๖.๑ CMI เฉลี่ย ๐.๖๕๔๔ ผ่านเกณฑ์ในระดับ รพ.ชุมชน

๓.๑.๖.๒ ผู้ป่วยนอก ๑๐,๖๖๖ ครั้ง ลดลงจากปี ๒๕๖๔ ในเวลาเดียวกัน จากสถานการณ์  
โรคโควิด

๓.๑.๖.๓ จำนวนผู้ป่วย IPD/วันนอน ๒๔๐ คน / ๙,๘๙๖ วันนอน

๓.๑.๖.๔ อัตราการครองเตียง (๒๔เตียง) เฉลี่ย ๖๗๕.๙๖

๓.๑.๖.๕ Active bed เฉลี่ย ๒๐๓.๑๖

๓.๑.๖.๖ Sum AdjRW ๖๐๐.๑๐ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนๆจากจำนวนผู้ป่วยโควิดที่เพิ่มขึ้น

๓.๒ คณะกรรมการระบบคุณภาพ (๓R)

๓.๒.๑ ระบบคุณภาพ

คุณอุไร

- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และ ดัชนีชี้วัดของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา พร้อมทั้งแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- การเตรียมความพร้อมในเรื่องการรับ Reaccreditation ในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตามคู่มือคุณภาพของ สรพ. เน้นย้ำในส่วนของกิจกรรมทบทวน ๑๒ กิจกรรม / การบริหารความเสี่ยง / การควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ ดัชนีชี้วัดในระดับ รพ. / หน่วยงาน / ทีมนำ ตัวไหนที่ไม่ผ่านจะต้องเห็นการวิเคราะห์ข้อมูล ปัญหา / สาเหตุ / แนวทางการดำเนินการแก้ไข รวมถึง ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอของ สรพ. จะต้องแสดงผลลัพธ์ที่ชัดเจน ประเด็นไหนที่ยังไม่ประสบผลสำเร็จต้องมี PDCA อย่างชัดเจน
- จากสถานการณ์โรคโควิด ๑๙ ทำให้การติดตามในส่วนของคุณภาพน้อยลง ขอให้ทุกทีมนำ / หน่วยงาน มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และจะกำหนดการประชุมติดตามอีกครั้งและจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๓.๒.๒ ระบบบริหารความเสี่ยง / ข้อร้องเรียน

ทพญ.สีชาต

- การรายงานความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ยังมีจำนวนที่น้อย โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านคลินิก ส่วนใหญ่จะเป็นความเสี่ยงทั่วไป ขอให้ทีมนำระดับ รพ. และ หน่วยงานต่างๆ มีการค้นหาและรายงานความเสี่ยงทางคลินิกเพิ่มขึ้น
- การแก้ไขความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงระดับ E – I (ทางคลินิก) และ ระดับ ๔ – ๕ (ความเสี่ยงทั่วไป) ขอให้ดำเนินการตามแนวทางของ RCA และ รายงานผลการดำเนินงานมายังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย ตามเวลาที่กำหนด
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (พิจารณาในวาระของ ITA)

คุณปิยะ

ข้อร้องเรียน

- สรุปการดำเนินงานข้อร้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ITA) และ ความทันเวลาในการตอบสนองข้อร้องเรียน
- ข้อร้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้มีการรายงานทุกเดือน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รพ.

### ๓.๓ การดำเนินงานควบคุมภายใน และ ITA

#### การควบคุมภายใน

ระบบควบคุมภายใน ๕ มิติ ได้มีการประชุมชี้แจงมาตรฐานในแต่ละประเด็นผ่านระบบ Zoom มาแล้ว ทั้ง ๕ ด้าน โดยการประเมินระบบควบคุมภายใน ๕ มิติ ประกอบด้วย

๑. มิติด้านการเงิน
๒. มิติด้านการจัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล
๓. มิติด้านงบการเงิน
๔. มิติด้านบริหารพัสดุ
๕. มิติด้านระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

- การตรวจสอบภายในจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ หัวหน้าหน่วย และ ผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายวัสดุในคลัง ประชุมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม รพ. เวลา ๑๓.๓๐ น.
- วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีการประชุมผ่านระบบ Zoom เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ชี้แจงแนวทางตรวจสอบภายใน

๑. คณะกรรมการตรวจสอบภายในระดับอำเภอ ปีนี้ตรวจสอบภายในไว้ก่อนในแต่ละโซน

๒. คณะกรรมการตรวจสอบภายในด้านเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

- |                              |                           |
|------------------------------|---------------------------|
| ๒.๑ วัสดุทันตกรรม            | ทพญ.พาฝัน จังศิริวัฒนธำรง |
| ๒.๒ วัสดุการแพทย์            | นางปารีชาติ กาญจนวงศ์     |
| ๒.๓ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ | นส.จิตตราวดี สุวรรณชาติ   |

#### ITA

- ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ร่วมในกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต คือ กิจกรรมการประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารในเรื่องจริยธรรมการจัดการและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และ ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา
- ขณะนี้อยู่ในระหว่างการส่งเอกสารหลักฐานการประเมินระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในรอบไตรมาสที่ ๑
- กิจกรรมหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ใช้โครงการ “แม่ทอมร่วมใจแก้ไขปัญหายาเสพติด” ( ถ้าหากโครงการนี้ไม่ผ่านจะพิจารณาจากโครงการของรพ.ต่อไป )

มติที่ประชุม                      ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการใช้โครงการ “แม่ทอมร่วมใจแก้ไขปัญหายาเสพติด”

- คุณอุเส็น
- การทบทวนกรอบแนวทางการดำเนินงานต่างๆเพื่อให้เกิด คุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการปฏิบัติงาน
- ทบทวนมาตรการกลไก หรือ การวางระบบในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้เกิดคุณธรรม และความโปร่งใสในการทำงาน และสามารถตรวจสอบได้
1. การกำหนดมาตรการ กลไก หรือ วางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ฯ
  2. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
  3. การกำหนดมาตรการ กลไก หรือ วางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและดำเนินการกำกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ
  4. การจัดทำคู่มือ/ขั้นตอนในการจัดการข้อร้องเรียนทั้งการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ
  5. การกำหนดมาตรการ กลไก หรือ วางระบบในการป้องกันการรับสินบน
  6. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุสิ้นเปลือง พัสดุดังรูป รวมถึงแผนผังกระบวนการยืม
  7. แนวทางปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน
- มติที่ประชุม
- ที่ประชุมมีมติให้ใช้คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาดำเนินการต่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เนื่องจากกรอบแนวทางที่กำหนดไว้มีความครอบคลุมในทุกประเด็นตามแนวทางการดำเนินงานของ ITA และ ที่สำคัญ บุคลากรทุกคนได้รับรู้และเข้าใจในกรอบแนวทางข้างต้นแล้ว และให้ คุณอุเส็น นำเสนอคู่มือ/แนวทางปฏิบัตินี้ในการประชุมชี้แจงบุคลากรของ รพ. ในเรื่อง ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อกระตุ้น และ ทบทวน เพื่อสร้างเข้าใจ ความร่วมมือ ในการดำเนินงานดังกล่าว
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ประธาน
- การวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ขอให้ เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์ การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนาที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนชัดเจนได้ และ ให้ใช้แนวทางเดียวกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงในระบบรายงานอุบัติการณ์ของโรงพยาบาล ที่ได้กำหนดไว้แล้ว ทั้งในส่วนของ ความรุนแรง / โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

สำหรับในปีนี้จะใช้ประเด็นที่กระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญอยู่มาวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อวางแผนในการพัฒนาต่อไป ใน ๔ เรื่อง คือ

(๑) การจัดหาพัสดุ

(๒) การจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

(๓) การเบิกค่าตอบแทน

(๔) การใช้รถราชการ ดังนี้

มติที่ประชุม ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง ในประเด็นที่จะต้องนำมาวางแผนในการพัฒนาต่อไป เป็นในเรื่องของเรื่อง การเบิกค่าตอบแทน เนื่องจากค่าตอบแทนโดยเฉพาะค่าตอบแทนเสี่ยงภัยในการเฝ้าระวัง รักษา ควบคุม และป้องกันโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เสี่ยงต่อการเบิกที่ซ้ำซ้อน เนื่องจากค่าตอบแทนของกระทรวงสาธารณสุขมีหลากหลายทำให้เสี่ยงต่อการปฏิบัติในการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง โดยให้ทบทวนและจัดทำคู่มือการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของโรงพยาบาลบางกล้า ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

สำหรับในประเด็นอื่นๆ หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามระบบบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาล ต้องวิเคราะห์ความเสี่ยง/การวางแผนแก้ไขพัฒนาในทุกประเด็น รวมทั้งต้องมีการติดตาม เฝ้าระวังเพื่อป้องกันการเกิดความเสี่ยง หรือ เกิดความเสี่ยงให้น้อยที่สุด

คุณอุเสิน สำหรับในปีนี้จะต้องแนบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนตามแบบรายงานที่กำหนดในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประธาน ให้คุณอุเสิน จัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนเสนอ ผอ. เพื่อพิจารณาและลงนาม พร้อมทั้งแจ้งให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติต่อไปอีกครั้ง

#### ชมรมจริยธรรม

- การดำเนินการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม “บางกล้างามด้วยความดี” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ใช้แนวทางเดิมในการขับเคลื่อน โดยนำแนวทางตามพระราชดำริของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ในการดำเนินงาน และ ในเรื่องของความกตัญญู ซึ่งได้แก่ วินัย พอเพียง สุจริต จิตอาสา กตัญญู ซึ่งได้ส่งแผนการดำเนินงานไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน

#### การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน

- ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน ซึ่งเป็นเรื่องความเสมอภาคในที่ทำงาน ซึ่งต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามนโยบายที่กำหนด และมีการรายงานความก้าวหน้าผ่านโปรแกรม ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

๓.๔ การติดตามการทำงาน ให้บรรลุวิสัยทัศน์และ นโยบาย ผอ.

๓.๕ ติดตามเพิ่มรายได้และลดต้นทุน รพ. ให้คณะกรรมการดำเนินการตามแนวทางที่

กำหนด

๓.๖ รายงานความก้าวหน้างบลงทุนทุกประเภท โดย กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- งบลงทุนเงินงบประมาณประเภทครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ ได้มีการดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยในทุกรายการ

- งบลงทุนเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ รพ.บางกล้าไม่ได้รับการจัดสรร
- งบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๔ ได้มีการดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยในทุกรายการ
- งบค่าเสื่อม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เครือข่ายโรงพยาบาลบางกล้า ได้รับการจัดสรรเงินจากทุกระดับเป็นเงิน ๓,๕๖๙,๔๖๖.๑๒ บาท ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการดำเนินงานทุกรายการ ดังรายละเอียดที่ได้รายงานไปในระบบของ ITA

๓.๗ การบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค

คุณอุเสิน

สรุปค่าสาธารณูปโภค ดังนี้

๑. ค่าไฟฟ้า ถึงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ จ่ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้
๒. ค่าโทรศัพท์ ถึงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ จ่ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้
๓. ค่าบริการ Internet ตุลาคม ๒๕๖๔ จ่ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้
๔. น้ำประปา และ ค่าไปรษณีย์ ไม่มีค่าใช้จ่าย
๕. โรงพยาบาลบางกล้า ไม่มีหนี้ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคเกิน ๑ เดือน รพ.จะจ่ายเงินภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ได้รับใบแจ้งหนี้
๖. กลุ่มงานบริหารทั่วไป นำเสนอค่าสาธารณูปโภค (จำนวนหน่วย / จำนวนเงิน) และ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (จำนวนลิตร / จำนวนเงิน / จำนวนครั้งการขอใช้บริการงานยานพาหนะ) เพื่อติดตาม ตามมาตรการประหยัด (นำเสนอทุกไตรมาส)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

๑. การปฏิบัติงานของคุณชำนาญ ในตำแหน่ง ยาม ดูเข้า – ออก ประตูด้านเวชศาสตร์พื้นฟู / พนักงานเปล ของ รพ.สนาม และ การช่วยเหลืออื่นๆ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มค. ๒๕๖๕
๒. การแต่งตั้งหัวหน้างาน
  - นางสาวใจ วงศ์สุนทร เป็น หัวหน้าหอผู้ป่วย
  - นางสาวธณภา ขาวสุริจันทร์ เป็น หัวหน้างานจ่ายกลาง
  - นางสาวสุริดา กรมเมือง เป็น หัวหน้า CPU โคนมา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๓. การเบิกจ่ายค่าเสียหายจากโรคโควิด ๑๙ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมามีดำเนินการได้ครบถ้วน กำหนดการส่งเอกสารในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
๔. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด ๑๙ อยู่ระหว่างการรอจัดสรรจาก สสจ. ซึ่งเอกสารประกอบการเบิกได้ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
๕. ปัญหาการปฏิบัติงานในช่วงโควิดของหน่วยงานต่างๆ

ประธาน

เนื่องจากขณะนี้ดูจากแนวโน้มสถานการณ์โรคโควิด ๑๙ มีแนวโน้มที่ลดลง ให้ทุกหน่วยงาน ทบทวนกระบวนการให้บริการของแต่ละหน่วยงานเพื่อสำหรับการเปิดบริการต่อไป



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ มาตรา ๓๔(๑) และ มาตรา ๓๔(๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- สถานการณ์โรคโควิด ๑๙ ผู้ป่วยจำนวนลดลงในภาพรวมทั้งของจังหวัดสงขลาและในระดับประเทศ
- ในส่วนของอำเภอบางกล่ำ เฉลี่ย ๓ - ๗ รายต่อวัน ในกลุ่มของผู้ป่วยยืนยัน
- ใช้แนวทาง ๖ Fast ในการดำเนินงานค้นหา ดูแลรักษาผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙
- การตรวจ ATK เปิดให้บริการทุกวัน
- การตรวจ RT PCR ดำเนินการทุกวันตามแนวทางที่กำหนด
- การทำ ATK เจริญที่รวดเร็วขึ้น อำเภอบางกล่ำ ทำผลงานได้ดีในความรวดเร็ว และความครอบคลุมในการทำ ATK
- ทบทวนแนวทางในการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙
- สถานที่ในการดูแลผู้ป่วยโรคโควิด ๑๙ Cohort Ward - รพ.สนาม - CI - HI
- CI ของสิทธิข้าราชการ และ ประกันสังคม ส่งเบิกที่ รพสต. ไม่ได้ แต่รักษาที่ CI ในพื้นที่ได้ โดย รพ.เป็นผู้เบิกจ่าย

ปิดประชุมเวลา 16.50 น.

นายอุเสิน ชื่นอารมณฺ์ ผู้จัดรายงานการประชุม

นายสุริยะ สุพงษ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม