

สรุปผลการดำเนินการเรื่องข้อร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลบางกล้า

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของโรงพยาบาล จำนวน 1 เรื่อง

๑.๑ ด้านระบบบริการ จำนวน ๙ ครั้ง/ ประกอบด้วย

- ระบบบริการด้านระบบคิว ระยะเวลารอคอย ความปลอดภัย จำนวน ๑ ครั้ง ผ่านใบรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ตอบกลับผ่านระบบโทรศัพท์
- ระบบบริการคิว ด้านบริการด้านทันตกรรม จำนวน ๑ ครั้ง ผ่านใบรับเรื่องร้องเรียน ตอบรับผ่านการเจรจาหน้างานบริการ
- ระบบการให้บริการที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงโรงพยาบาล จำนวน ๑ ครั้ง ผ่าน Facebook และ TikTok ตอบรับและประสานงานผ่านระบบโทรศัพท์
- ร้องเรียนระบบบริการที่โดนเรียกเก็บค่าบริการ จำนวน ๓ ราย ผ่าน ๑๓๓๐ จำนวน ๑ ราย ผ่านทางวาจา ๒ ราย ได้ดำเนินการประสานงานทำความเข้าใจผ่าน สปสช.เขต ๑ ราย และ
- ร้องเรียนระบบบริการด้านใบรับรองการเจ็บป่วย จำนวน ๒ ราย ร้องเรียนผ่าน Messenger ๑ ราย ทางวาจา ๑ ราย ได้ดำเนินการประสานงานผ่านโทรศัพท์ ๑ ราย และผ่าน Messenger ๑ ราย
- ร้องเรียนระบบบริการที่มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ จำนวน ๑ ราย โดยร้องเรียนทางวาจา ได้ดำเนินการผ่านทางวาจาและระบบโทรศัพท์

แนวทางการแก้ไข

- แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปรับปรุงระบบคิว ในการเพิ่มข้อมูลระบบจำนวนคิวให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน
- ด้านระบบคิวรับบริการทันตกรรม แจ้งหัวหน้างานทันตกรรมกรรรมในการปรับปรุงระบบคิวที่รับบริการทันตกรรม
- เรื่องการเรียกเก็บค่าบริการ
- ด้านข้อร้องเรียนที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงโรงพยาบาล ได้ประสานงานผ่านโทรศัพท์ในการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับ การเผยแพร่ข้อมูล และการลบข้อมูลที่ไม่ถูกต้องผ่านช่องทางที่เผยแพร่ รวมถึงช่องทางอื่นๆ ที่แจ้งไปก่อนหน้านี้เช่น นักข่าวทีวี
- ด้านข้อร้องเรียนด้านใบรับรองการเจ็บ ได้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้บริการต่อไป
- ประสานงานต่อคณะกรรมการบริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาการดำเนินการด้านความปลอดภัย
- ดำเนินการตาม ม.๔๑ เพื่อให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับผลกระทบจากการให้บริการ

๑.๒ ด้านพฤติกรรมบริการของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ ครั้ง ประกอบด้วย

- ร้องเรียนเรื่องพฤติกรรมบริการ(การพูดจา น้ำเสียง) ของเจ้าหน้าที่ผ่านใบรับเรื่องร้องเรียน ๓ ครั้ง

แนวทางการแก้ไข

- แจ้งหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ที่โดนร้องเรียนในการปรับปรุงพฤติกรรมบริการ

— ปรับปรุงระบบบริการโดยกรณีผู้ป่วยที่มีความเสี่ยง จะให้พบแพทย์ที่ให้บริการด้านที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะ

— คณะกรรมการฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินประชุมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริการสู่ความเป็นเลิศ

๒. ข้อร้องเรียนด้านสภาพแวดล้อม จำนวน ๒ เรื่อง

พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

๒.๑ ทางเข้าทางออกโรงพยาบาล จำนวน ๑ ครั้ง

แนวทางการแก้ไข

— แจ้งเรื่องคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

— ประสานการออกแบบป้ายเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา

๒.๒ ปัญหาด้านสัตว์เลี้ยง(สุนัข แมว)ในโรงพยาบาล(รวมถึงอุจจาระของแมว) จำนวน ๑ ครั้ง

แนวทางการแก้ไข

— ประกาศนโยบายเรื่องการควบคุมสัตว์เลี้ยงในโรงพยาบาล

— ให้มีแนวทางการป้องกันสัตว์เลี้ยงในแต่ละหน่วย

ข้อร้องเรียนทุกเรื่อง ได้มอบหมายและประสานผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ตามช่องทางต่างๆที่ได้รับ

ช่องทางที่ได้รับข้อร้องเรียน

- ผ่านตู้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๕ ครั้ง
 - ระบบคิวรับบริการ(ทันตกรรม๑ซีกประวัติ๑)จำนวน ๒ ครั้ง
 - พฤติกรรมบริการ จนท. จำนวน ๓ ครั้ง
- ผ่านทางวาจา จำนวน ๕ ครั้ง
 - ป้ายทางเข้าโรงพยาบาล จำนวน ๑ ครั้ง
 - ปัญหาสัตว์เลี้ยง จำนวน ๑ ครั้ง
 - การโดนเรียกเก็บค่าบริการ จำนวน ๒ ครั้ง
 - ผู้ได้รับผลกระทบจากการให้บริการ จำนวน ๑ ครั้ง
- ผ่านทางโซเชียล จำนวน ๒ ครั้ง
 - การทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงหน่วยงาน จำนวน ๑ ครั้ง
 - การร้องเรียนด้านใบรับรองการเจ็บป่วย จำนวน ๑ ครั้ง
- ผ่านโทรศัพท์ ๑๓๓๐ สปสช. จำนวน ๑ ครั้ง
 - การโดนเรียกเก็บค่าบริการ จำนวน ๑ ครั้ง

จากการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า

๑. ข้อร้องเรียนที่ได้รับมามีจำนวนน้อย เนื่องจากขาดการสื่อสารช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับบริการทราบ/หรือในช่วงการแพร่ระบาด ผู้รับบริการด้านอื่นๆ มีจำนวนน้อยลง ทำให้ข้อร้องเรียนน้อยลง
แนวทางดำเนินการแก้ไข
 - ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาล เพื่อให้ประชาชนรับทราบช่องทางที่สามารถจะเสนอแนะ หรือ ร้องเรียนได้
 - สื่อสารผ่านประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล รวมทั้ง เมื่อมีการออกหน่วยแพทย์หรือการออกชุมชนต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับช่องทางร้องเรียนเพิ่มขึ้น
 - ติดป้าย เบอร์โทรศัพท์ รับเรื่องร้องเรียน ตามจุดบริการต่างๆ ภายในหน่วยงาน
๒. ไม่มีชื่อสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ผู้ร้องเรียนที่ชัดเจน ทางโรงพยาบาลจึงแก้ไขโดย
 - ทำแบบฟอร์มข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะให้มีชื่อ -สกุล , วันเดือนปี เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อการตอบกลับข้อร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม
 - ติดตาม ขอข้อมูล ผู้ร้องเรียน ตามช่องทางที่ร้องเรียน เพื่อตอบกลับข้อร้องเรียนตามช่องทางที่เหมาะสม
๓. ข้อร้องเรียนด้านสัตว์เลี้ยงในโรงพยาบาลพบว่า ยังเป็นปัญหาของหน่วยงานที่ต้องดำเนินการแก้ไข นอกจากนี้ยังมีกฎหมายคุ้มครองสัตว์เลี้ยงประเภทสุนัขและแมว จึงยังเป็นปัญหาในการกำจัดสัตว์ดังกล่าวให้หมดจากสถานพยาบาลได้ แต่ได้ดำเนินการในทุกช่องทางเพื่อให้โรงพยาบาลปลอดจากสัตว์เลี้ยง เพื่อเป็นการป้องกันโรคที่มากับสัตว์เลี้ยงดังกล่าวที่อาจสัมผัสกับผู้รับบริการได้
๔. ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมบริการของเจ้าหน้าที่ ทางหน่วยงานได้ดำเนินการประชุมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสู่ความเป็นเลิศ เพื่อลดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมบริการที่จะเกิดขึ้นต่อไป/ไม่มีข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมบริการ
๕. ข้อร้องเรียนด้านระบบบริการที่มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ทางหน่วยงานได้ดำเนินการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินช่วยเหลือเบื้องต้น และได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้นตามเหตุการณ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว



(นายปิยะ ชูบัวทอง)

คณะกรรมการจัดการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน



(นายสุริยะ สุพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ โรงพยาบาลบางกล้า โทร. ๐๗๔ ๓๒๘ ๒๒๑ ต่อ ๔๐๓
ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๖/๑๒/๓๓๐๓ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ให้ผู้ร้องเรียน/เสนอแนะ
ทราบภายใน ๑๕ วัน ของโรงพยาบาลบางกล้า

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล้า

ด้วย กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่อง
ร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ให้ผู้ร้องเรียน/ผู้เสนอแนะ ทราบภายใน ๑๕ วัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ในไตรมาสที่ ๑-๔ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานดังกล่าว ตาม
รายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ ขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน ของโรงพยาบาลบางกล้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในไตรมาสที่ ๑-๔
เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ
๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.bangklamhospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายปิยะ ชูบัวทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.bangklamhospital.go.th
หรือ สื่ออื่นๆของหน่วยงานได้

(นายปิยะ ชูบัวทอง)

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

ผลการพิจารณา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(นายสุริยะ สุพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล้า

ข้อร้องเรียน ด้านการระบบบริการ ที่ผู้รับบริการได้รับผลกระทบจากการให้บริการ
๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ให้บริการทางโทรศัพท์)

ข้อร้องเรียน : ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (เวลา ๑๐:๔๐ น.) ได้รับข้อร้องเรียนทางวาจาจากบุตรของผู้รับบริการว่ามารดาของตนมารับบริการด้วยอาการ บวม ที่เท้า และขอให้ดำเนินการส่งตัวไปรักษาอีกโรงพยาบาล เนื่องจากดูอาการแล้วมารดาของตนอาการไม่ดีขึ้น และได้รับการส่งตัวไปอีกวัน จนทำให้มารดาของตนถูกตัดขา จึงอยากขอรายรายละเอียดเหตุผลที่ส่งตัวซ้ำ

ตอบข้อร้องเรียนด้านระบบบริการที่มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ (๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๓๐ น.)

ผู้ให้บริการ : สวัสดีครับคุณ AA ตามที่ผมได้รับข้อร้องเรียน เกี่ยวกับระบบบริการที่มารดาถูกส่งตัวซ้ำ และตอนนี้ มารดาถูกตัดขา ผมชื่อ XXX XXXX เป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ของโรงพยาบาลXXX ไม่ทราบว่าคุณตอนนี้ สะดวกในการให้ข้อมูลมั้ครับ

ผู้รับบริการ : สะดวกค่ะ ได้ค่ะ

ผู้ให้บริการ : ครับ ก่อนอื่น โรงพยาบาลต้องขอภัยด้วยกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นครับ ต้องขอภัยด้วยอย่างยิ่งครับเมื่อทราบว่ามารดาถูกตัดขาตอนล่าง ตอนนี้พอที่จะเล่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้มั้ครับ ว่าเกิดขึ้นอย่างไรเพื่อมีอะไรทางเราจะได้แก้ไขปรับปรุงหรือพัฒนาระบบบริการให้ดีขึ้นครับ

ผู้รับบริการ : ค่ะ เหตุการณ์เป็นแบบนี้คือ ตอนนั้นแม่เข้ารับบริการที่ห้องฉุกเฉิน และหมอดูแลให้นอนโรงพยาบาล ก็ไม่เป็นไรคะนอนโรงพยาบาลกันนอน เพราะดูแล้ว อาการหนักพอควร และในวันรุ่งขึ้น หมอไม่ได้ทำอะไรให้เลย และบอกว่าจะดูอาการก่อน จนน้องสาวและน้องชายได้ไปสอบถามหลายครั้ง หมอจึงได้ทำแผลให้ และดูแผลแล้ว ทั้งน้องสาวและน้องชายว่า น่าจะให้ส่งไปโรงพยาบาลที่มีศักยภาพสูงกว่า แต่ทางเจ้าหน้าที่บอกว่าขอสังเกตอาการของแผลก่อนเพราะเพิ่งให้ยาปฏิชีวนะ และในวันนั้นยังไม่ได้ส่งตัว ไปส่งตัวในอีกวันถัดจากวันนั้น

ผู้ให้บริการ : หลังจากนั้นแม่เป็นอย่างไรบ้างครับ

ผู้รับบริการ : หลังจากส่งตัวไปโรงพยาบาลที่มีศักยภาพสูงกว่า ได้เจอหมอเฉพาะทาง หมอได้ทำความเข้าใจและตัดสินใจว่าจะต้องตัดขา ลูกๆ ทำใจไม่ได้ ทำไม่แม่ต้องโดนตัดขาด้วย สงสารแม่ เห็นแม่โดนตัดขาแล้วน้ำตาไหลเลย ไม่อยากให้แม่เป็นแบบนี้ แต่เมื่อเป็นแล้วก็ต้องยอมรับ แต่กำลังว่าจากสาเหตุอะไร จากหมอส่งตัวซ้ำมั้ อยากคุยกับแพทย์ที่ดูแลแม่

ผู้ให้บริการ : ได้ครับ เดี๋ยวทางผมจะประสานเพื่อคุยกับแพทย์ที่ดูแลครับ

ผู้รับบริการ : ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ผู้ให้บริการ : สวัสดีครับคุณหมอ ตอนนี้ ลูกสาวของผู้ป่วยอยู่ในสายแล้วครับ ต้องการสอบถามข้อมูลที่เข้ารับบริการที่เกี่ยวข้องครับ คุณหมอสะดวกมั๊ยครับ

ผู้ให้บริการ(แพทย์) : สะดวกค่ะ สวัสดีค่ะคุณ AA

ผู้รับบริการ : สวัสดีค่ะ คุณหมอค่ะ ตอนนี้คุณแม่ที่คุณหมอส่งตัวไปตอนนี้ โดนตัดขาเรียบร้อยแล้วค่ะ แต่ดิฉันอยากถามว่า ตอนที่น้องสาวขอให้คุณหมอส่งตัว ทำไมคุณหมอไม่ส่งตัว ถ้าส่งตัวเร็วกว่านี้ คุณแม่อาจไม่ต้องตัดขา ทำไมคุณหมอไม่ส่งค่ะ

ผู้ให้บริการ(แพทย์) : ค่ะ ก่อนอื่นจะขอบอกก่อนว่า คุณมีแผลที่เท้า บวม อักเสบ และมีภาวะน้ำตาลในเลือดสูงด้วย ซึ่งที่หมอไม่ได้ส่งตัวก่อนเพราะต้องสังเกตอาการของผู้ป่วยว่าหลังจากรับยาฉีดแล้วอาการจะดีขึ้นมั๊ย แต่เมื่อไม่ดีขึ้น อาจต้องสังเกตอีกระยะหลังเปิดแผลว่า แผลแดงตีบและ ยาที่ได้ผลมั๊ยกับอาการที่เกิดขึ้น จึงไม่ได้ส่งตัวค่ะ

ผู้รับบริการ : แล้วตอนนี้คุณแม่โดนตัดขา คุณหมอจะรับผิดชอบอย่างไรค่ะ ถ้าคุณหมอไม่รับผิดชอบดิฉันจะหาหนายมาฟ้องค่ะ

ผู้ให้บริการ(แพทย์) : จากข้อมูลมาตรฐานการรักษาโรคแบบนี้ก็ตามนี้ค่ะ หมอดูแลตามมาตรฐานค่ะ

ผู้รับบริการ : เข้าใจค่ะ ว่าคุณหมอดูแลตามมาตรฐาน แต่น้องสาวขอให้ส่งตัวแม่ตั้งวันแรกๆ ทำไมส่งคะคนไข้แยขนาดนี้

ผู้ให้บริการ(แพทย์) : คุณ XXX ค่ะ หมอขอให้ข้อมูลแค่นี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ผู้ให้บริการ : ขอบคุณสำหรับข้อมูลนะครับคุณหมอ สวัสดีครับ

ผู้รับบริการ : แล้วจะยังจ่ายต่อกะ คุณXXX ยังจ่ายก็ดิฉันจะฟ้องเอาเรื่องคุณหมอให้ถึงที่สุดคะ

ผู้ให้บริการ : คุณ AA ครับ อย่างนี้มั๊ยครับ ผมเข้าใจทั้ง ๒ ฝ่ายนะครับ ว่าไม่ยากให้เหตุการณ์เกิดขึ้นแบบนี้ อย่างไรก็ตามต้องขอแสดงความเสียใจกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอีกครั้งนะคะ เนื่องจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติมีแนวทางในการช่วยเหลือเบื้องต้น โดยมิได้พิสูจน์ถูกผิด ตามภาษากฎหมาย คือ ม.41 เดียวเรื่องนี้ทางผมจะดำเนินการยื่นเรื่องดำเนินการให้คะครับ ซึ่งมีการช่วยเหลือโดยมีการพิจารณาจากคณะกรรมการระดับจังหวัด ซึ่งตัวแทนแพทย์ ตัวแทนภาคประชาชนร่วมกันพิจารณา ตัวแทนสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ แต่ทางผมไม่สามารถแจ้งได้ว่า จะได้รับการช่วยเหลือเป็นจำนวนเท่าไร ขึ้นกับกรรมการพิจารณา และข้อมูลการเจ็บป่วยของผู้รับบริการที่เกิดขึ้น และหลังจากนี้ ผมจะประสานไปกับน้องสาวของคุณ AA นะครับในการยื่นเรื่อง เพราะต้องขอหลักฐานต่างๆ ทั้งผู้ยื่นและผู้ป่วยครับ

ผู้รับบริการ : ได้คะ คุณ XXX แต่ถ้าหากผลการช่วยเหลือยังไม่เป็นที่พอใจ ดิฉันจะยื่นฟ้องร้องให้ถึงที่สุดคะ

ผู้ให้บริการ : ตรงนี้ จริงๆ แล้ว ทางหน่วยงานผมเองก็ไม่อยากให้เหตุการณ์ฟ้องร้องอะไรแบบนี้เกิดขึ้นครับ
คุณ AA รอผลการพิจารณาดูก่อนนะคะ

ผู้รับบริการ : ได้ค่ะ ไม่ทราบว่า จะใช้เวลาในการยื่นเรื่องและพิจารณานานมั๊ย

ผู้ให้บริการ : ครับ โดยปกติแล้วถ้าหากหลักฐานต่างๆ พร้อม จะใช้เวลาไม่เกิน ๑ เดือน ก็จะทราบผลการ
พิจารณา ซึ่งขั้นตอนต่างๆ ทางผมจะแจ้งและติดต่อผ่านน้องสาวคุณ AA นะครับ

ผู้รับบริการ : ได้ค่ะ คุณ XXX มากนะคะ

ผู้ให้บริการ : ครับ ยินดีครับ ยินที่ได้ให้บริการ ขอขอบคุณสำหรับข้อมูล หากมีความกังวลใจเกี่ยวกับเรื่องนี้
หรือสอบถามการยื่นเรื่องว่าอยู่ขั้นตอนไหน สามารถติดต่อกลับได้ที่ 08X-796XXXX ขอขอบคุณ AA นะครับ
สวัสดีครับ

ผู้รับบริการ : ได้ค่ะ สวัสดีค่ะ



(นายปิยะ ชูบัวทอง)
นวก.สาธารณสุขชำนาญการ



(นายสุริยะ สุพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล่ำ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบางกล้า
ตามประกาศโรงพยาบาลบางกล้า
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<p>ชื่อหน่วยงาน :กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์</p> <p>วัน/เดือน/ปี :๖ กันยายน ๒๕๖๖.....</p> <p>หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วันของโรงพยาบาล บางกล้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑-๔</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วันของโรงพยาบาลบางกล้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑-๔.....</p> <p>Link: ภายนอก:</p> <p>หมายเหตุ :</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>ปิยะ ชูบัวทอง (นายปิยะ ชูบัวทอง)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่...๖..เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>สุริยะ สุพงษ์ (นายสุริยะ สุพงษ์)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล้า วันที่..๖...เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>ธรรมรัตน์ กาเด็น (นายธรรมรัตน์ กาเด็น)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่...๖..เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖</p>	